

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 28 年 12 月 8 日 (18 : 30～ 19 : 30)
------------------	-----	-------------------------------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平
--------------------	------	----------------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2 人	5 人	2 人	0 人	9 人

前回の改善計画	送迎前や訪問時間を活用し、ご家族との会話を増やし、交流する機会を作ろう。
---------	--------------------------------------

前回の改善計画に対する取組み結果	職員全員が送迎担当する訳ではないのでご家族に会うタイミングがない職員もいるが、申し送りノートや本人の情報などを定例カンファ会議などで把握するよう努力しています。
------------------	--

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	5	0	0	9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	7	1	0	9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	3	5	1	0	9
③	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	7	1	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご利用者様、ご本人に対しては、積極的に声かけ、本人の話を傾聴するなどコミュニケーションを図っています。ご家族様に対しては、デイノートで様子を伝えたり、送迎時に直接様子をお知らせしています。必要時は、電話にて報告させて頂いています。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ご家族様によっては、送迎時に不在だったり、いらっしゃっても眠たそうだったり、機嫌が悪い様子が見られ話かけにくい時があります (改めて管理者から電話などで伝えています)	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
継続中のご利用者さまを大事にしつつ、新規の方やご家族との信頼関係を早く築けるように職員一人ひとりが努力しよう	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 8 日 (18 : 30～ 19 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1 人	7 人	1 人	0 人	9 人

前回の改善計画
担当職員が中心となり、ご利用者の希望や目標などに対して職員全員が関わられるよう意見や気づきを出し合おう。意思疎通の難しい方への「声なき声を聴く」努力をしよう。
前回の改善計画に対する取組み結果
担当職員が意見を出して、チームで検討してケア内容が変更になった事がありました。職員の個人的力量の差から仕事が多忙になると気持ちの余裕が持てないという意見もありました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	5	3	0	9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	6	2	0	9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	6	2	0	9
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2	6	1	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
話ができる方は自らの訴えを伝えられるので対応できています。失語のある方に対しては、ご本人の表情や態度などから、ご本人の思いを讀取る努力をしています。担当職員がご本人の為にケアを見直す意見を出し、職員がチームで関わる努力ができています。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
職員個人の力量の差や積極性の欠如など見られる事があります。仕事多忙で気持ちに余裕が持てない時があります。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
ご本人の「～したい」という希望や目標などに職員が関わりながら、いつもと違う「気づき」があれば早めに情報共有しよう。要求が変わったら対策を考えよう。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 8 日 (18 : 30～ 19 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	2 人	6 人	1 人	9 人

前回の改善計画

ミーティングでK J法(意見交換し情報共有と整理)など行い、ご本人の以前の暮らし方を10個以上言えるように把握し、日々のケアに生かそう。

前回の改善計画に対する取組み結果

ミーティングでご本人の状況や状態変化など話合ったり、変化があれば申し送りや職員用ノートで情報共有しています。ご家族と同居の人からは様子や過去の話聞く事もできますが、認知症が進行された独居の方は把握が難しいです。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	3	6	0	9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	7	0	0	9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	4	4	0	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	7	0	0	9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	2	6	1	0	9

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
ご本人の状態や様子が違う時は職員間で申し送りや職員用ノートを通じて情報共有しています。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
認知機能の低下された方や元々の情報が少ない方については、過去の話が聞き出せない、家族と同居以外の方の生活把握が難しいなどあります。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

回想法《昔の写真や道具》を活用して、以前の暮らしを把握できるよう本人の話を聞いてみよう。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	0 人	8 人	1 人	9 人

前回の改善計画	<p>管理者のみが対応するのではなく、職員ひとりひとりがご利用者の地域の事や近隣住民、民生委員さんの事を知る努力をし、地域ボランティアさんなどが小規模に訪問された時は積極的にコミュニケーションを図ろう。ご本人を中心としたジェノグラム(家族関係図)エコマップ(地域資源/人間関係)を作成し、有効的に活用しよう。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>地域の家庭訪問に管理者と一緒に職員が出向いたり、ランチボランティアで来荘された地域住民とコミュニケーションをとる機会を得たり、利用者と共に地域行事に参加するなど機会を作りました。ただ職員全員が自ら満足行くような支援は出来なかったと感じています。簡単な家族関係図は既存で作成していますが、エコマップまでは作成できていません。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	5	3	1	9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	7	1	1	9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	4	4	1	9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	0	6	3	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>地域の方が来られた時は、積極的にコミュニケーションを図って楽しく過ごして頂けるように努力しています。管理者やケアマネが作成した基本的個人情報（フェースシート/アセスメント）を元に職員は、ご利用者様の様子や生活歴、身体の状態把握に努めています。今年度、管理者は、藤田地区の民生委員さんの会合に参加し、活動内容を知る機会が得ることが出来ました。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>ご利用者様全員の一人ひとりを深く掘り下げて情報を得たり、地域資源の活用を新たに開発する（人間関係の発展）などには至っていません。 窓口が管理者になる為、職員が積極的に関わらずとも情報が得られ、「管理者任せ」になる傾向があります。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>個人情報の取り扱いに注意しながら、ご家族からご本人の様子をお聞きしたり、独居の方の生活を支える為の地域資源を開拓して行こう。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	5 人	4 人	0 人	9 人

前回の改善計画	限られた条件の中でも、実現可能な事が無いか? 職員全員でアイデアを出し、ご本人やご家族の満足度を高めよう。夜勤のできる職員の確保を訴えてゆこう。
前回の改善計画に対する取組み結果	ご本人様やご家族様の希望に合わせたサービス《通所/宿泊/訪問》利用が組めており、大半のご利用者様やご家族様が満足されていると思います。また、状況や希望の変化により、サービス内容を随時検討して実現できるように工夫しています。今年度、職員が 1 名確保 (現在は日勤帯のみ/過去に夜勤経験あり) されました。介護度が軽度の要支援の方は、要求が高く、苦情として不満を言われる事がありました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	2	5	2	9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	5	2	0	9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	6	1	0	9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2	7	0	0	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご利用者様の変化に応じ、早急に対応、情報共有しています。職員間で意見を出し合い、その方が満足されるようなケアの方法を考えています。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
要求の高い方や介護の手間が掛かる方に職員の手が取られてしまい、不公平感が出ているように感じている職員もいます。 今年度前半は、利用者様が減少していた為にゆとりを持って業務に当たっていたのですが、後半に新規の方が増加した事により、業務が慌しく、対応に追われる事が増えました。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
ささいな事でも、「報告/連絡/相談」し、小さな不満を見逃さず大きな苦情に発展しないように早めに対処しよう。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	5 人	3 人	1 人	9 人

前回の改善計画  
地域や外部の方が気軽に立ち寄れる事業所になろう。地域の方にもっと小規模の良さを知ってもらおう。

前回の改善計画に対する取組み結果  
今年度は、地域の方がランチボランティアや行事の交流で事業所に訪れて頂く機会が多く出来ました。また事業所から職員やご利用者様が一緒になって地域のお祭りや行事に参加させて頂きました。企画については管理者が設定していた為、職員全員が積極的に関わる事が出来た訳ではありませんでした。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	0	3	3	3	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	1	2	6	9
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	1	3	2	3	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	5	2	1	9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
毎月のランチボランティアを楽しみに来て下さる地域の方や「チラシゴミ入れ」を折って持参される特定の地域高齢者が事業所に訪問されています。またご家族が畑で収穫した野菜の提供をして下さったり、西条柿を収穫しに利用者と管理者が地域住民宅に訪問した事がありました。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
地域交流は事業所としては機会があっても、職員全員が積極的に関わる意識がまだまだ足りていません。勤務の都合や忙しさに流されてしまう傾向があります。窓口が管理者担当なので「お任せ」の気持ちが職員の中である様です。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)  
ランチボランティアから発展して、おやつと一緒に頂く「午後のティータイムボランティア」を職員が行事として企画しよう。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)

7. 運営

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1 人	3 人	4 人	1 人	9 人

前回の改善計画

地域に必要とされる事業所である為に「何をすればいいのか？」個々の職員が意見を出したり、地域の方と話をする機会を持ち「小規模」の印象や期待されることなどの意見を頂こう。

前回の改善計画に対する取組み結果

地域の方との会話の中で「小規模」の在宅での必要性、「多機能」の良さを理解して頂く機会があり、「地域に小規模の存在がある事は心強いと言われました。必要とされる拠点として今後益々頑張らなければいけません。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	2	4	1	2	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	3	2	0	9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	5	2	1	9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	5	2	1	9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
 今回ランチボランティア参加者から「何か学べるような事が欲しい」という意見を受けて管理栄養士さんの協力の下「食と健康 4 回シリーズ」をランチ参加後企画しました。  
 利用者様からの苦情に対しては出来る限り早めに対応しており、改善工夫出来ています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
 地域交流については、職員間で積極性や勤務都合などで「温度差」があります。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

苦情を受けたら、職員全員で意見を出し合い、事業所としてどのように対応するのか。方向性を決めよう。地域に必要とされる事業所としてこれからも小規模を知って頂こう。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1 人	6 人	2 人	0 人	9 人

前回の改善計画

新しいケアの方法や知識の習得などが業務の改善や自分自身のスキルUPになると信じ、研修に参加しよう。研修で習得した内容を日々の現場で伝えたり活かす努力をしよう。

前回の改善計画に対する取組み結果

管理者の作成した研修計画に添って全職員が研修《内部/外部》に参加できました。習得した技術や知識など現場で活かしたり、他の職員へ情報提供しています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	2	7	0	0	9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	2	4	0	9
③	地域連絡会に参加していますか	1	0	2	6	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	5	2	0	9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
介護の知識に関する研修を中心に計画作成し、順次、参加できています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
研修の好きな職員、レポート記入が苦手な職員など「スキル UP に対する意欲の差」があります。  
勤務都合で申込み済みの研修をキャンセルせざるおえない事がありました。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

広く介護に関する研修に参加しながら、他の小規模多機能事業所の現場見学や交流をして学べる事を見つけよう。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 1 月 5 日 (18 : 30～ 19 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 紙屋/筆谷/渡邊/民部/船越/佐武/秋山/青山/金平

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3 人	6 人	0 人	0 人	9 人

前回の改善計画

自分がされて嫌な事は人にしない。自分が言われて嫌な事は人に言わない。自分の行うケアや行動を今一度考えてみよう。

前回の改善計画に対する取組み結果

ご利用者様さんの事を自分に置き換えて気持ちを押し量ったり、気遣いを細やかに行う努力をしています。身体拘束虐待の研修を通し、自分たちのケアを振返っています。業務連絡等で職員同士で申し送りしますが、時にプライバシーへの配慮が欠ける場面があります。(声の大きさ/場所)

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	6	3	0	0	9
②	虐待は行われていない	6	3	0	0	9
③	プライバシーが守られている	3	6	0	0	9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3	4	2	0	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	6	0	0	9

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
身体拘束虐待はしていません。一人ひとりに合わせた対応を心掛けています。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
なるべく気をつけてケアしていても、時に痛みを言われる事があります。  
プライバシーを守れていると思っけていても、自分たちが気が付かないだけかもしれません。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

職員間で慣れあいの仕事になっていないか? プライバシーの欠如とを感じる事があれば、お互い注意できる関係性で業務にあたろう。